

แบบฟอร์มการแก้ไขข้อมูลร้านค้า

★ ข้อมูลร้านค้า (โปรดส่งคำขอทาง E-mail : admin@gbprimepay.com)

ID ร้านค้า _____

ชื่อร้านค้า _____

ข้อมูลผู้ติดต่อ _____ เบอร์โทร _____

★ ข้อมูลร้านค้าที่ต้องการแก้ไข

1. ชื่อบริษัท _____

2. ชื่อบัญชี _____ หมายเลขบัญชี _____ ธนาคาร / สาขา _____ ประเภทบัญชี _____

3. ที่อยู่ _____

โปรดแนบสำเนาเอกสารต่อไปนี้เพื่อปรับปรุงรายการ 1, 2 หรือ 3:

ก) การจดทะเบียนธุรกิจของประเทศไทยหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ข) หนังสือมอบอำนาจหากข้อมูลการอัปเดตแตกต่างจากที่มีอยู่

ค) หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงชื่อ (สำหรับข้อ 1 และข้อ 2)

4. เว็บไซต์ URL _____

5. ข้อมูลผู้ติดต่อ

- ฝ่ายดูแลโครงการ 1. ชื่อ _____ เบอร์ _____ E-mail _____

- ฝ่ายดำเนินงาน 1. ชื่อ _____ เบอร์ _____ E-mail _____

- ฝ่ายเทคนิค 1. ชื่อ _____ เบอร์ _____ E-mail _____

- ฝ่ายการเงิน 1. ชื่อ _____ เบอร์ _____ E-mail _____

- ฝ่ายรับร้องเรียน _____ หมายเลขแฟกซ์ _____

6. Password ที่ต้องการเปลี่ยน _____

7. อื่นๆ _____

★ การตั้งค่าข้อมูลร้านค้า (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ เลือกตามข้อต่อไปนี้)

1. ฟังก์ชันแยกการรักษาความปลอดภัย

2. แก้ไข Logo บริษัท ชื่อไฟล์: _____ .jpg /.png /.gif (ขนาดไฟล์ที่แนะนำ: 150 x 60 pixels)

3. เช็ค Domain / IP address Domain name: _____ IP address: _____

ประทับตราบริษัท ถ้ามี

ลงชื่อเจ้าหน้าที่.....

วันที่.....

ลงชื่อบริษัท/ร้านค้า.....

()

วันที่.....